

на педагогическом совете №3
МАДОУ Д/с № 2 «Дельфин»
муниципального района
Мелеузовский район РБ
заседание №3 от 12.03.2024 г.
Протокол №3 от 12.03.2024 г.

Заведующий МАДОУ
Д/с № 2 «Дельфин»
муниципального района
Мелеузовский район РБ

Приказ от «12» марта 2024 г.



**Положение о внутренней системе
оценки качества образования
МАДОУ Детский сад № 2 «Дельфин»
муниципального района
Мелеузовский район Республики
Башкортостан**

МАДОУ Д/с № 2 «Дельфин»
муниципального района
Мелеузовский район РБ
заседание №2 11.03.2024г.
Протокол №2 от 11.03.2024г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Детского сада №2 «Дельфин» муниципального района Мелеузовский район РБ (далее ДООУ) в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г № 273 ФЗ и регламентирует функционирование внутренней системы оценки качества образования ДООУ.

Внутренняя система оценки качества образования в ДООУ - деятельность по информационному обеспечению управления ДООУ, основанная на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.1.2 Настоящее Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в дошкольном учреждении (далее – система оценки качества образования или СОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.1.3 Внутренняя система оценки качества образовательной деятельности (далее ВСОКО) – основной источник информации для получения оценки и анализа качества осуществления образовательной деятельности в соответствии с законодательством РФ в области образования и создания условий для реализации Основной образовательной программы ДООУ, на основе которого принимаются управленческие решения или проводится корректировка принятых ранее решений.

1.1.4 Под ВСОКО понимается проведение контроля, проверок, наблюдений, обследований, изучение последствий, принятых управленческих решений в ДООУ руководителем, его заместителями, другими работниками ДООУ в рамках полномочий, определенных должностными инструкциями, или приказом заведующего.

1.1.5 Предмет ВСОКО: обеспечение гарантий уровня и качества образования на основе ФГОС ДО.

1.1.6. Объект контроля: деятельность по реализации ОП ДО в соответствии с законодательством РФ в области образования и прогнозирование ее развития; качество выполнения муниципального задания, анализ выполнения годового плана.

1.1.7. Положение распространяется на всех сотрудников ДООУ, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на сотрудников, работающих по совместительству.

1.1.8 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся заведующим ДООУ.

1.1.9. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.2. Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования;

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012,
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования» Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155;
- Постановление Правительства РФ от 11.03.2011 N 164 «Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования»,
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.09.2013 N 30038),
- постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы дошкольных образовательных организаций»;
- ФОП ДО приказ Министерства Просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028;
- Устав МАДОУ Детский сад № 2 «Дельфин» МР Мелеузовский район РБ.

Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОУ для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.
- максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

Система внутренней оценки качества образования в ДОУ формируется на основе локальных актов ДОУ, обеспечивающих нормативно-правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации :

- положение о порядке проведения самообследования образовательным учреждением (Принято на педсовете № 4, протокол № 4 от 20.05.2014г.; приказ № 60/1 от 23.05.2014г.);
- положение о контрольной деятельности (Принято на собрании трудового коллектива, протокол № 3 от 27.02.2015г., приказ № 28/1 от 27.02.2015г.)
- положение о педагогическом совете МАДОУ Д/сад № 2 «Дельфин» (Принято на педсовете № 5, протокол № 5 от 20.05.2014г., приказ № 60/7 от 23.05.2014г)

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Качество образования – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам (образовательным стандартам) и потребностям заказчика, в том числе степень достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы (далее – ОП) дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).

Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении;

реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

Государственный образовательный стандарт дошкольного образования представляет собой совокупность обязательных требований к дошкольному образованию. Государственный образовательный стандарт дошкольного образования является ориентиром для независимой оценки качества дошкольного образования.

Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Мониторинг в системе образования – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

Измерение – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.4. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- статистические данные;
- мониторинговые исследования;
- анкетирование;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение НОД, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

2. Основные цели, задачи, функции и принципы системы оценки качества образования

2.1. Целью системы оценки качества образования является: усиление результативности организации образовательной деятельности дошкольной организации за счет повышения качества принимаемых решений, а также своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДОУ установление соответствия качества дошкольного образования в МАДОУ Детском саду № 2 «Дельфин» федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования.

2.2. Задачами системы оценки качества образования являются:

2.2.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно-диагностических материалов, методов контроля.

2.2.2. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

2.2.3. Принятие решения об изменении образовательной деятельности.

2.2.4. Изучение состояния развития и эффективности деятельности дошкольного учреждения, принятие решений, прогнозирование развития.

2.2.5. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.

2.2.6. Получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования в Учреждении, тенденциях его изменения и причинах, оказывающих влияние на динамику качества образования;

2.2.7. Предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования; принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышению уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

2.3. Основными принципами системы оценки качества образования ДОУ являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
 - принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

3. Организационная и функциональная структура системы оценки качества образования

3.1. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения, педагогический совет.

3.2. Администрация дошкольного учреждения:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО дошкольного учреждения, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в дошкольном учреждении, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования; формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный доклад заведующего);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО;

3.3. Педагогический совет работников дошкольного учреждения:

- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в

дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

4. Реализация внутреннего мониторинга качества образования

4.1. Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования:

- Приказ МО РФ от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации»;
- Приказ МО РФ от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Реализация ВСОКО осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.

4.4. Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество условий реализации ОП образовательного учреждения;
- качество организации образовательного процесса;
- качество результата освоения ОП образовательного учреждения.

5. Критерии оценки качества условий реализации ОП ДОУ.

5.1. Процедура оценки качества образовательной программы дошкольного образования определяет следующие показатели:

5.1.1. Показатели соответствия ОП ДО требованиям ФГОС ДО:

- учет возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента;
- учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы.

5.1.2. Критерии оценки соответствия ОП ДО требованиям ФГОС ДО: Лист оценки соответствия структуры и содержания ОП ДО нормативным документам (приложение).

5.1.3. Экспертный лист по оценке адаптированной образовательной программы дошкольного образования (при наличии) (приложение).

5.2. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий в ДОУ

5.2.1. Показатели внутренней оценки качества психолого-педагогических условий реализации ОП ДОУ

- характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями воспитанников;
- наличие возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности;
- наличие условий для развития игровой деятельности;
- наличие условий для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (в том числе для детей с ОВЗ , по , по необходимости);

- наличие возможностей для вариативного развивающего дошкольного образования.

5.2.2. Основные критерии оценки психолого-педагогических условий реализации образовательной программы дошкольного образования:

- психолого-педагогическое сопровождение;
- вариативные формы дошкольного образования (консультативный центр и др.);
- взаимодействие с учреждениями образования, культуры и спорта, иными организациями.
- предоставление возможностей для социализации детей с использованием социокультурной среды;
- создание условий для самостоятельной деятельности детей, учет индивидуальных особенностей воспитанников;
- удовлетворенность родителей наличием условий для комфортного пребывания детей.

5.2.3. Технология организации процедуры оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ДОУ;
- фиксация результатов наблюдений (в карте наблюдений, листах контроля);
- оценка взаимодействия сотрудников с детьми в процессе организации образовательной деятельности (Приложение).

5.3. Процедура оценки качества организации, развивающей предметно-пространственной среды в ДОУ

5.3.1. Требования к развивающей предметно-пространственной среде в соответствии с требованиями ФГОС ДО определяется по показателям:

- насыщенность предметно - пространственной развивающей среды;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность оборудования и игровых материалов;
- вариативность предметно-пространственной развивающей среды;
- доступность предметно-пространственной развивающей среды;
- безопасность предметно-пространственной развивающей среды.

5.3.2. Технология организации процедуры оценки организации, развивающей предметно –пространственной среды включает в себя наблюдение за её организацией в ДОУ, фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (Приложение).

5.4. Процедура оценки кадровых условий реализации ОП ДОУ.

5.4.1. Оценка кадровых условий реализации ОП ДО осуществляется на основе следующих показателей и критериев:

- укомплектованность штата;
- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
- наличие специалистов;
- компетенции педагогических работников;
- возможность и формы повышения квалификации педагогических работников.

5.4.2. Технология организации процедуры оценки кадровых условий для реализации ОП ДОУ включает:

- мониторинг укомплектованности штата;
- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;
- мониторинг образовательного уровня педагогических работников;
- мониторинг форм повышения квалификации педагогических работников;
- мониторинг педагогических работников;

5.4.3. Результаты внутренней оценки кадровых условий фиксируются в оценочных листах

(Приложение)

5.5. Процедура оценки материально-технического обеспечения реализации ОП ДО.

5.5.1. Оценка материально-технических условий осуществляется на основе следующих показателей:

- мониторинг средств обучения и воспитания детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения ОП ДО;
- мониторинг условий для организации образовательной деятельности;

5.5.2. Технология организации процедуры оценки материально-технического обеспечения для реализации основной образовательной программы дошкольного образования включает:

- мониторинг средства обучения и воспитания детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения ОП ДО;
- мониторинг материально-технического обеспечения.

5.5.3. Результаты внутренней оценки материально-технических условий реализации ОП ДО фиксируются в оценочных листах (Приложение)

5.6. Процедура оценки финансового обеспечения ОП ДО:

5.6.1. Оценка финансовых условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в ДОУ осуществляется на основе следующих показателей:

- норматив обеспечения реализации ОП ДО;
- структура и объем расходов, необходимый на реализацию ОП ДО;
- дополнительные расходы, их вариативность в связи со спецификой контингента детей, направлениями развития ДОУ, годовыми задачами.

5.6.2. Основными критериями обеспечения финансовых условий реализации ОП ДО в ДОУ являются:

- фактический объем расходов, направленных на реализацию ОП ДО;
- структура и объем расходов на реализацию ОП ДО по факту;
- с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей;
- объем привлечения финансов на реализацию ОП ДО.

5.6.3. Технология организации процедуры оценки финансового обеспечения ООП ДО:

- мониторинг структуры и объема расходов, затраченных на реализацию ОП ДО;
- мониторинг привлечения финансов на реализацию ОП ДО.

5.6.4. Результаты внутренней оценки финансового обеспечения ОП ДО фиксируются в оценочных листах. (Приложение)

5.7. Процедура оценки качества образовательной деятельности ДОУ:

5.7.1. Показатели качества образовательной деятельности в ДОУ, реализующих программы дошкольного образования, осуществляется на основе следующих показателей:

- оценка качества программного обеспечения в ДОУ;
- оценка качества открытости и доступности информации об образовательной деятельности в ДОУ;
- оценка качества комфортности условий для осуществления образовательной деятельности в ДОУ;
- оценка качества проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников ДОУ;
- оценка удовлетворенности качеством образовательных услуг получателей образовательных услуг в ДОУ.

5.7.2 Основные критерии оценки качества образовательной деятельности ДОУ, реализующей программы дошкольного образования:

- доля проявления признака (процентное соотношение);
- наличие/отсутствие факта, подтверждающего его проявление в процессе реализации образовательной деятельности в образовательной организации.

5.7.3. Технология организации процедуры оценки качества образовательной деятельности ДОУ:

- мониторинг качества реализации образовательной деятельности в ОУ, реализующей программы ДО

5.7.4. Результаты оценки качества образовательной деятельности ОУ, реализующей программы дошкольного образования фиксируются в оценочных листах (Приложение).

5.7.5. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса образовательного учреждения включает в себя оценку:

- объема образовательной нагрузки в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН);
- рациональности выбора рабочих программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;
- открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня.

5.7.6. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ОП ДО включает в себя:

- участие детей в конкурсах, олимпиадах и викторинах;
- динамика показателя здоровья детей;
- анализ результатов контроля по образовательным областям.

5.8. Периодичность проведения оценки качества образования

5.8.1. Субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением педагогического совета и утверждаются приказом заведующего ДОУ.

6. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

6.1. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- основным потребителям результатов системы оценки качества образования;
- размещение аналитических материалов, результатов оценки качества образования на официальном сайте ДООУ.

7. Ответственность

7.1. Проверяющий, занимающийся контрольной деятельностью в ДООУ, несет ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам контроля.

7.2. Заведующий ДООУ несет ответственность за предоставление информации самоанализа, оценки качества образования Учредителю и размещение на сайте ДООУ.

8. Делопроизводство

8.1. Справка по результатам контроля должна содержать в себе следующие разделы:

вид контроля; форма контроля; тема проверки; цель проверки; сроки проверки; состав комиссии; результаты проверки (перечень проверенных мероприятий, документации и пр.); положительный опыт; недостатки; выводы; предложения и рекомендации; подписи членов комиссии; подписи проверяемых.

8.2. По результатам контроля заведующий ДООУ издает приказ, в котором указываются:

вид контроля; форма контроля; тема проверки; цель проверки; сроки проверки; состав комиссии; результаты проверки; решение по результатам проверки; назначаются ответственные лица по исполнению решения; указываются сроки устранения недостатков; указываются сроки проведения повторного контроля; поощрение и наказание работников по результатам контроля.

8.3. По результатам оперативного контроля проводится собеседование с проверяемым, при необходимости - готовится сообщение о состоянии дел на административное совещание, педагогический Совет, Общее собрание.

Прошнуровано,
Пронумеровано и скреплено
печатью

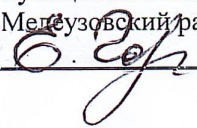
11 (Одиннадцать) листов

Заведующий МАДОУ

Детский сад №2 «Дельфин»

муниципального района

Медвезовский район РБ

 Е.П.Горбунова